



بسمه تعالی

شماره : .....

تاریخ : .....

## فرم درخواست انتقال موقت ( میهمان ) مؤسسه آموزش عالی کاویان

### مدیریت محترم امور خدمات آموزشی

با سلام ، احتراماً خواهشمنداست با درخواست میهمانی ( تک درس  ترمی  ) اینجانب برای نیمسال اول  دوم  تابستان  سال تحصیلی .....۱۳۹-.....۱۳۹ موافقت و دستور فرمائید اقدامات لازم را مبذول دارند. در ضمن تعهد می نمایم هر گونه اشکال آموزشی ناشی از این میهمانی متوجه اینجانب خواهد بود .  
دانشجو: تاریخ / امضاء

نام و نام خانوادگی	کد ملی	نام پدر	شماره دانشجویی	رشته	مقطع	دانشگاه مقصد

شماره تلفن همراه :	شماره تلفن ثابت :
--------------------	-------------------

مدیر محترم گروه ، با سلام لطفاً درخواست دانشجو را بررسی و اعلام نظر فرمایید.	
تعداد واحد گذرانده شده:	تعداد نیمسال های میهمان شده تاکنون :
وضعیت مشروطی ترم قبل : مشروط شده است <input type="checkbox"/> مشروط نمی باشد <input type="checkbox"/>	تعداد ترم های مشروطی :

مدیر محترم امور خدمات آموزشی  
با سلام ، بدینوسیله موافقت گروه آموزشی را با ادامه تحصیل نامبرده به صورت میهمان در نیمسال اول  دوم  تابستان  سال تحصیلی .....۱۳۹-.....۱۳۹ اعلام می نماید . ضمناً نامبرده می تواند طبق مقررات از دروس پیشنهادی ذیل تا سقف مجاز انتخاب واحد نماید.

ردیف	عنوان درس	تعداد واحد		ردیف	عنوان درس	تعداد واحد	
		نظری	عملی			نظری	عملی
۱				۶			
۲				۷			
۳				۸			
۴				۹			
۵				جمع کل واحد ها :			

مدیر گروه آموزشی  
تاریخ / امضاء

مدیر امور مالی  
تاریخ / امضاء

دانشگاه / مؤسسه آموزش عالی ( مقصد ) : .....

با سلام ، احتراماً ضمن اعلام موافقت این مؤسسه با درخواست نامبرده ، خواهشمند است دستور فرمائید نتیجه اقدامات انجام شده را به نحوی به این مؤسسه منعکس نمایند که خللی در انتخاب واحد دانشجوی برابر با تقویم دانشگاهی ایجاد نگردد . ضمناً تسریع در ارسال نمرات اکتسابی در پایان نیمسال مربوطه موجب امتنان خواهد بود .  
ضمناً به دانشجو تاکید شود یک نسخه از تایید نهایی انتخاب واحد خود را به این مؤسسه تحویل نماید .  
\* این فرم بدون مهر اداره آموزش و شماره ثبت فاقد اعتبار می باشد .

رئیس مؤسسه / معاون آموزشی  
مؤسسه آموزش عالی کاویان

- تذکرات
- ۱- حق اخذ واحد به عنوان معرفی به استاد از دروس پیشنهادی ندارد.
  - ۲- دانشجو موظف است منحصراً از واحد های پیشنهادی مندرج در این فرم در دانشگاه مقصد انتخاب نماید.
  - ۳- این فرم میهمانی فقط برای دانشگاه ذکر شده قابل اعتبار می باشد و ارائه آن به سایر دانشگاهها ارزش قانونی ندارد.
  - ۴- دانشجو موظف است نمرات نیمسال های میهمانی خود را حداکثر تا یک ماه پس از پایان امتحانات همان ترم به مؤسسه تحویل نماید در غیر اینصورت از ادامه تحصیل دانشجو ممانعت بعمل خواهد آمد.
  - ۵- دانشجو موظف است همزمان با درخواست میهمانی مطابق با قوانین نسبت به پرداخت شهریه تعیین شده به مؤسسه اقدام نماید